



ANEXO I - A
TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) – BENS E MATERIAIS
(Processo Administrativo n.º 23228.001379/2018-43)

1. DO OBJETO

- 1.1. **ASSUNTO:** Registro de preços para compra de **material e insumo, aparelhos e equipamentos de necessidades educacionais específicas para NAPNE**, em atendimento às demandas da Reitoria e dos *Campi* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá.
- 1.2. O objeto será entregue conforme especificações descritas nesse Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante do edital, independentemente de transcrição;
- 1.3. Para efeito de julgamento dos preços no PREGÃO ELETRÔNICO - SRP, o critério de julgamento deverá ser menor preço por item, sendo vencedor o licitante que ofertar o menor valor para o item na fase de lances;
- 1.4. O objeto deve ser fornecido conforme características técnicas, quantidades e demais requisitos descritos neste Termo de Referência, observadas as especificações e quantidades relacionadas abaixo:

TABELA I – ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E VALORES DE REFERÊNCIA

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QTDE ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR MÁXIMO TOTAL ACEITÁVEL
1	Ábaco - ábaco fechado, 05 colunas em braille. Contém 51 peças em MDF.	70491	UNIDADE	5	R\$ 60,45	R\$ 302,25
2	Ábaco (Soroban) - Ábaco em madeira, tipo soraban, com 15 hastes/colunas 35cm (aprox.), dimensões: comprimento: 35cm, altura: 9cm, largura: 2cm, para resolução de questões matemáticas, uso em sala de aula para alunos de baixa visão.	257100	UNIDADE	4	R\$ 69,59	R\$ 278,36
3	Alfabeto braille - alfabeto braille, vazado tamanho de 0,9 cm. 15 peças de 5 x 7 cm, com 6 círculos vazados (usinados em baixo relevo) e 66 bolinhas de E.V.A. que se encaixam nos círculos das bases para formar diversas grafias do alfabeto Braille. Embalagem: caixa de madeira (encaixe de correr) 18 x 18 x 5 cm. Tampa com a face externa pintada com fundo branco ultravioleta atóxica, serigrafia em policromia ultravioleta atóxica e com 1 orifício de 1cm de diâmetro (para facilitar a abertura da caixa). Embalado com película de P.V.C.	70491	CAIXA	4	R\$ 67,18	R\$ 268,72
4	Alfabeto libras - alfabeto em libras contendo 66 peças de 4,0 x 4,0 cm e MDF. Caixa de madeira 18x18x5 cm. Idade: a partir de 05 anos. Dimensões da caixa 18x18x5 cm. Peso: 0.552kg. Material do produto: madeira.	70491	UNIDADE	4	R\$ 110,06	R\$ 440,24
5	Bengala – bengala dobrável em 4 peças, tamanho aproximado de 42 polegadas	353841	UNIDADE	1	R\$ 285,52	R\$ 285,52
6	Bola futsal - bola de futsal com guizo interno para deficiente visual; circunferência 61-64cm, costurada à mão, selo de qualidade CBFS.	70491	UNIDADE	10	R\$ 169,42	R\$ 1.694,20
7	Calendário E.V.A. - calendário em E.V.A. libras, contém peças de encaixe com os dias, meses, anos e datas comemorativas, em libras.	70491	UNIDADE	2	R\$ 97,86	R\$ 195,72
8	Caneta - as canetas devem proporcionar conforto a todos que as utilizam. Tendo ponta fina, trazer maior precisão e delicadeza em qualquer trabalho a ser executado. Sua tinta deve ser de cor intensa e bonita, para melhores resultados em seus trabalhos. Ponta: 0,4 Mm. Cor: Preta. Marca de referência equivalente ou de melhor qualidade: Stabilo (TCU, Acórdão 113/2016 – Plenário).	32859	DÚZIA	1	R\$ 93,81	R\$ 93,81



9	Jogo de Canetas Fineliner 10 cores – Caneta para desenho, tipo fineliner, jogo com 10 cores variadas, ponta porosa 0,3mm de fibra superfina com proteção metálica, corpo polipropileno, corpo formato triangular ergonômico, não resseca se ficar aberta por alguns dias, tinta atóxica à base d'água. Ref.: Staedtler, equivalente ou de melhor qualidade (TCU, Acórdão 113/2016–Plenário).	364054	CAIXA	29	R\$ 80,77	R\$ 2.342,33
10	Jogo de xadrez adaptado - jogo de xadrez adaptado com peças adaptadas em velcro. Cada peça contém dois círculos com 2,5 cm de diâmetro e 0,5 cm de profundidade. No interior de cada círculo contém texturas tais como: áspero grosso, áspero fino, espuma, liso, madeira, feltro e ranhuras, total 7. Em caixa de madeira.	70491	UNIDADE	2	R\$ 327,02	R\$ 654,04
11	Jogos didáticos língua portuguesa – jogos didáticos para língua portuguesa, com no mínimo 10 jogos educativos em MDF. Ref. equivalente ou de melhor qualidade: Carlu (TCU, Acórdão 113/2016 – Plenário).	70491	UNIDADE	30	R\$ 400,31	R\$ 12.009,30
12	Jogos didáticos matemática - jogos didáticos para cálculos matemáticos, com no mínimo 10 jogos educativos em MDF. Ref. equivalente ou de melhor qualidade: Carlu (TCU, Acórdão 113/2016 – Plenário)	70491	UNIDADE	2	R\$ 354,37	R\$ 708,74
13	Lupa - lupas com dioptria até 10 vezes.	150789	UNIDADE	25	R\$ 91,44	R\$ 2.286,00
14	Lupa 60mm - Lupa de aumento de visão, 60mm, zoom máximo 6x, para aluno com baixa visão, uso diário em sala de aula.	449698	UNIDADE	3	R\$ 78,08	R\$ 234,24
15	Lupa de mão - lupa de mão, dimensão da lente: 2,9" - 75mm Ø; Aumento: 3D (3 Dioptrias); tamanho da manopla: 8cm.	251907	UNIDADE	60	R\$ 80,80	R\$ 4.848,00
16	Mesa escolar acessível – mesa escolar acessível para pessoa em cadeira de rodas, tampo em madeira MDF, espessura mínima 18mm; revestimento laminado de alta pressão, na cor creme formato retangular, acabamento das bordas em perfil PVC com inclinação e altura ajustáveis de 600 a 880mm, frontal e traseira, através de manípulos estrutura em aço, pés com tubo diâmetro 1, barras laterais e frontais com tubo 7/8, espessura mínima 1,2mm, acabamento com ponteiras plásticas; acabamento com pintura eletrostática epóxi, na cor preta; medindo: (800x610)mm.	150786	UNIDADE	6	R\$ 933,37	R\$ 5.600,22
17	Óculos lupa cabeça - 8 Lentes LED Alto Brilho até 25x Aumento - Possui 4 lentes lado direito. 4 Lentes lado esquerdo de aumento com diferentes ampliações. 2 LED's para iluminação, alimentados com 3 baterias LR1130 (cada lado). Ângulo das lâmpadas de LED e das lentes ajustável. Para trabalhos a uma distância máxima de 20 cm. Acompanha suporte elástico para evitar quedas.	296966	UNIDADE	23	R\$ 101,53	R\$ 2.335,19
18	Papel braille - papel braille, gramatura 120, embalagem com 100 folhas.	257143	DÚZIA	51	R\$ 135,29	R\$ 6.899,79
19	Prancha de leitura - prancha de leitura, plano inclinado, com apoio de leitura com presilha, produzido em MDF, com presilhas metálicas. Medidas: 43 x 28cm. Peso: aproximadamente 1,800 gramas. 5 níveis de inclinação.	150786	UNIDADE	9	R\$ 137,76	R\$ 1.239,84



20	Reglete – reglete, deficiente visual, material chapa metal/alumínio cromado, espessura 1,2 mm, material prancheta MDF, espessura prancheta 10 mm, componentes pinos inferiores, 4 linhas, 27 selas e prancheta.	257104	UNIDADE	13	R\$ 119,84	R\$ 1.557,92
21	Soroban – soroban, deficiente visual, material plástico, formato retangular, componentes: 21 eixos em aço com 1,5mm de diâmetro e 70mm de, dimensões externas 240x8x12 mm, características adicionais: suporte antiderrapante inferior e lateral, esponja, esferas plásticas de polipropileno e pés de borracha.	257100	UNIDADE	4	R\$ 78,61	R\$ 314,44
22	Teclado adaptado - teclado com teclas em braille e caracteres ampliados de alto contraste. Teclado adaptado para Braille e Baixa Visão através de etiquetas especialmente criadas para esse fim. Essas etiquetas são fabricadas em policarbonato e adesivo de alto desempenho que garante a qualidade e durabilidade do produto, para utilização por pessoas com baixa visão e cegos. Adoção do sistema Braille para uso por Deficientes Visuais. Padrão ABNT. USB. Em plástico resistente.	135119	UNIDADE	13	R\$ 471,36	R\$ 6.127,68
23	Câmera - máquina fotográfica, resolução de 24,2 megapixels, com lente 18-135. Taxa de disparo contínuo de até 5 fps, resolução máxima 24 pm: 6000 x 4000, proporção da tela 3: 2, tipo sensor/ tamanho cmos, 22,3 x 14,9 mm, formatos de arquivo imagens estáticas: jpeg, raw filmes: mp4 áudio: aac. Controle de foco, tipo de foco auto e manual. Cobertura do visor 95%, ampliação do visor aprox. 0.82x, ajuste de diopia - 3 a +1 m, tela de exibição LCD de 3 "dinamização touchscreen (1.040.000), cobertura de tela 100%, sensibilidade iso 100-12800 (modo estendido: 100-25600), modos de exposição modos: prioridade de abertura, controle criativo, flash off, manual, programa, seletor de cenas automático, prioridade do obturador, faixa de medição: ev 1,0 - 20,0 ev, compensação: -5 a +5 ev ev (em 1/3 ou 1/2 de ev), modos de balanço de branco auto, nublado, custom, luz do dia, flash, fluorescente (branco), sombra, sol, tungstênio, crepúsculo, flash, gravação av, gravação de vídeo sim, ntsc / pal, formato de vídeo alta definição mp4 1920 x 1080p / 29.97 fps - 1920 x 1080p / 25 fps - 1920 x 1080p / 23.98 fps alta definição mp4 1280 x 720p / 59.94 fps 1280 x 720p / 50 fps definição padrão mp4 640 x 480p / 29.97 fps 640 x 480 p / 25 fps, proporção da tela 16: 9, sensibilidade iso auto, 100-12800, expansível para 25600, compensação de exposição -3 ev a +3 ev (em 1/3 ou 1/2 de ev), vídeoclipe duração 1920 x 1080, 29 min. 59 segundos, comprimento focal 18 - 55 milímetros. Mantidas as características de funcionalidade e finalidade, as medidas da câmera poderão ser aproximadas. Marca de ref.: canon, equivalente ou de melhor qualidade. (TCU, Acórdão 113/2016 – Plenário).	150012	UNIDADE	1	R\$ 3.660,72	R\$ 3.660,72



24	Cadeira adaptada - cadeira adaptada, com estabilizador de cabeça anatômico conformado, ajuste de altura e remoção com velcro, módulo de encosto e assento anatômico injetado a partir de cálculos antropométricos em software 3D, ferragens do encosto com duas regulagens para inclinação. Cinto escapular com protetor em H, e cintos pélvicos para estabilização independente de cada quadril. Apoio de pés planos, reguláveis em altura e removíveis, inclinação - medidas em cm 34-36-40, largura externa do encosto 30-36-38, largura interna do encosto 18-22-34, altura do encosto 48-54-58, largura externa do assento 32-36-40, largura interna do assento 21-25-30, profundidade do Assento 27-31-39, profundidade do apoio dos pés 23-23-23, altura mínima do cinto camiseta 26-29-31, altura Máxima do cinto camiseta 40-41-47, dimensões do apoio de cabeça 11x25x4 12x30x4 30x12x4, altura do apoio de cabeça 26-40, 29-41, 31-47, altura do apoio dos pés 14-29, 14-29, 17-38, mantidas as características de funcionalidade e finalidade, podendo ser equivalente ou de melhor qualidade, conforme (TCU, Acórdão 113/2016 – Plenário).	26492	UNIDADE	2	R\$ 1.799,84	R\$ 3.599,68
25	Impressora térmica Braille - impressora térmica Braille, fusora, transforma imagens impressas ou desenhadas com caneta preta à base de carbono, em relevos. Ela é usada em centros de produção de conteúdos adaptados e nas escolas para explicar aos alunos os contornos dos mais variados objetos, formas geométricas, símbolos matemáticos, animais, gráficos, localização dos mapas etc. Possibilita a produção de 8 páginas por minuto; Bivolt Automático; Construída totalmente em aço inoxidável; Inicialização e finalização automáticas; Permite criar diagramas a cores, ficando em relevo as áreas em preto; Permite aos pais e educadores criarem os seus próprios diagramas de forma rápida e fácil, basta imprimir em impressoras a laser, tirar uma fotocópia ou escrever com uma caneta preta para ter as formas em relevo; Possui dois sensores de segurança; Comporta papel até o tamanho A3. Medidas: tamanho das bandejas fechadas 19 cm / 50 cm / 14,8 cm, tamanho das bandejas abertas 19 cm / 50 cm / 51 cm Peso 6 kgs, voltagem 110-240V AC, consumo de energia 1 kW, frequência de energia 50 - 60 Hz, mantidas as características de funcionalidade e finalidade, podendo ser equivalente ou de melhor qualidade, conforme (TCU, Acórdão 113/2016 – Plenário).	106844	UNIDADE	1	R\$ 26.708,33	R\$ 26.708,33
26	Cadeira de rodas - cadeira de rodas, construída em alumínio aeronáutico, estrutura dobrável em duplo X, pintura eletrostática epóxi, rolamentos blindados nas quatro rodas, inclusive no eixo vertical do garfo, estofamento em nylon acolchoado com tensionamento de assento regulável e fixado sem parafusos, almofada em espuma injetada, rodas traseiras de 24", em alumínio com pneus infláveis, protetores de raios, rodas	421119	UNIDADE	1	2039,16	R\$ 2.039,16



	dianteiras de 6" maciças, com garfos injetados em nylon, sistema de desmontagem rápida nas quatro rodas "quick release", freios bilaterais reguláveis com retorno automático feito por molas, protetores de roupa em nylon com aba, apoios de pés articuláveis, rebatíveis, removíveis e reguláveis em altura, apoios de braços escamoteáveis, mancal que permite regulagem de altura, mudança do ângulo do assento, anteriorização e posteriorização do centro de gravidade, regulagem de tilt, capacidade para 120 kg, larguras do assento: 36,38, 40, 42, 44, 46, 48 cm.					
27	Cadeira de rodas para banho - cadeira de rodas para banho, construída em alumínio aeronáutico, dobrável em X, pintura eletrostática epóxi, apoios de pé articuláveis, com encosto removíveis e reguláveis em altura, freios bilaterais, apoios de braço removíveis, capacidade para 90 Kg, largura do assento 46 cm, largura total aberta 53 cm, peso 10 kg.	438187	UNIDADE	1	1489,95	R\$ 1.489,95
28	Tripé/monopé para câmera de vídeo - tripé/monopé profissional para câmera de vídeo. Espalhador de solo para uma rápida e fácil de configurar e dobra. Liberação rápida e boa estabilidade. Com bolsa de transporte (inclusa). Estrutura de fixação de coluna central, que é construído com sistema de bloqueio duplo para maior estabilidade. Com o benefício adicional de uma perna desmontável que pode ser transformado em um monopé compacto. Liberação perna semi-automáticas alavancas de bloqueio: Para alterar a posição da perna e 180 ° dobrável, basta pressionar as alavancas de liberação rápida. 3 Posições. Sistema Speedy de bloqueio à prova de poeira: O sistema possui um sistema de bloqueio de 3 fios espiral para que você possa apertar ou soltar tudo com a mão, ao mesmo tempo com apenas uma volta. Ele oferece a máxima rigidez, absorção de vibrações e um desempenho sólido durante as filmagens. Cabeça Ball Head: esta Cabeça Ball Head apresenta uma estrutura leve e corpo Extra grande Ball. A estrutura de corpo fino e leve, é feita com materiais de alta qualidade e resistência. A cabeça Ball Head possui alta performance de bloqueio, e sua câmera será ajustada e travada rapidamente. Sistema lançamento rápido. Pan 360°, sistema de controle de bola em separado para bloqueio de alto desempenho.	26867	UNIDADE	1	766,01	R\$ 766,01
29	Mesa escolar - Mesa escolar, estrutura em aço tubular com pintura epóxi, base traseira da estrutura alargada, ponteiros de borracha antiderrapante com regulagem para evitar desnivelamento do solo, tampo da mesa oitavado com acabamento em MDF e anteparo para objetos, tampo da mesa com três níveis de regulagem de inclinação, regulagem de altura do tampo da mesa em relação ao solo, altura do tampo ao chão: mínimo – 60 cm, máximo – 78 cm, vão entre a estrutura: menor – 70 cm Maior – 77 cm, tampo: largura: 71,5 cm, profundidade: 61 cm.	150786	UNIDADE	10	840,18	R\$ 8.401,80



30	Mapa Tátil – mapa tátil, 600x400x3mm acrílico, com relevo em Braille conforme NBR9050.	135119	UNIDADE	3	3674,41	R\$ 11.023,23
VALOR TOTAL						R\$ 108.405,43

1.5. O **VALOR TOTAL MÁXIMO DE REFERÊNCIA** para esta compra é de **R\$ 108.119,91** (cento e oito mil cento e dezenove reais e noventa e um centavos);

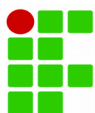
1.6. Para o alcance dos valores estimados foram realizadas pesquisas de preços no painel de preços do governo federal e com fornecedores de sítios eletrônicos, conforme documentos constantes no processo, em observância ao disposto na IN n. 03\2017 – SLTI/MPOG;

1.7. Estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador e órgão(s) e entidade(s) participante(s):

Órgão gerenciador (UASG: 158150)	
REITORIA	

Órgão ou entidade participante (UASG: 158159)				
ITEM	UNIDADE PARTICIPANTE		Cronograma	Local de entrega
	CAMPUS MACAPÁ	CAMPUS OIAPOQUE		
	QUANTIDADE	QUANTIDADE		
9	25	---	Conforme necessidade durante a vigência da ARP	Rodovia 210, Km 03, s/n, Bairro Brasil Novo, Macapá/AP, CEP: 68.909-398
16	3	3		
17	20	---		
18	50	---		
19	2	3		
22	10	---		
23	1	---		
24	2	---		
25	1	---		
26	1	---		
27	1	---		
28	1	---		
29	10	---		
30	3	---		

Órgão ou entidade participante (UASG: 155592)			
ITEM	UNIDADE PARTICIPANTE	Cronograma	Local de entrega
	CAMPUS SANTANA		
	QUANTIDADE		
6	10	Conforme necessidade durante a vigência da ARP	Rodovia Duca Serra, s/n – Bairro Paraíso, Santana/AP, CEP: 69.925-000
11	30		
13	20		
15	40		



Órgão ou entidade participante (158160)			
ITEM	UNIDADE PARTICIPANTE CAMPUS LARANJAL DO JARI	Cronograma	Local de entrega
	QUANTIDADE		
2	4	Conforme necessidade durante a vigência da ARP	Rua Nilo Peçanha, 1263 – Bairro Cajari, Laranjal do Jari/AP, CEP: 68.920-000
9	4		
14	3		
15	20		
17	3		
20	3		

Órgão ou entidade participante (UASG: 155941)			
ITEM	UNIDADE PARTICIPANTE CAMPUS PORTO GRANDE	Cronograma	Local de entrega
1	5	Conforme necessidade durante a vigência da ARP	Rodovia Perimetral Norte (BR-210), km 103, S/N, CEP 68997-000, Porto Grande-AP
3	4		
4	4		
5	1		
7	2		
8	1		
10	2		
12	2		
13	5		
18	1		
19	4		
20	10		
21	4		
22	3		

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Para aquisição:

O Campus Macapá, por meio do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas – NAPNE, justificou a aquisição para atendimento do NAPNE, com o intuito de melhorar o ambiente de ensino e proporcionar maior inclusão escolar.

O Campus Avançado Oiapoque justificou a aquisição para o aumento da inclusão de pessoas com necessidades educacionais específicas, viabilizando condições melhores aos discentes com esse perfil.

O Campus Santana justificou a aquisição visando o bem-estar dos discentes com necessidades educacionais específicas, sendo melhor atendidos, e tornando as atividades de ensino mais contextualizadas, práticas e perceptíveis pelos alunos.

O Campus Laranjal do Jari justificou a aquisição para suprir as necessidades daquele Campus nas atividades rotineiras junto aos discentes com necessidades educacionais específicas.

O Campus Porto Grande justificou a aquisição visando o atendimento dos discentes com necessidades educacionais específicas.



Todo o levantamento do quantitativo de materiais foi realizado conforme necessidade de cada Unidade, observada a análise de compra em exercícios anteriores e observado o crescimento das Unidades em relação à oferta de vagas e cursos.

2.2. Para a adoção do Sistema de Registro de Preços:

A Reitoria do IFAP vem colocando em prática as contratações compartilhadas entre a Reitoria e os seus *Campi*, com o objetivo de diminuir o fluxo e agilizar os processos de aquisições.

A adoção dessa prática tem como um de seus objetivos o princípio da Economicidade, que em termos práticos significa ganhos reais na economia de recursos financeiros, uma vez que a contratação será de larga escala, e por isso a tendência dos preços é diminuir, o que caracteriza a lei da demanda.

Proporcionar também economia processual, na medida em que torna prioritária a racionalização de processos e de redução dos custos operacionais, ou seja, ao fazermos um só processo despenderemos o tempo gasto em um processo licitatório uma única vez e teremos o material disponível sempre que necessário.

Adotou-se, assim, o Sistema de Registro de Preço – SRP, considerando as hipóteses previstas nos incisos II e III do artigo 3º do Decreto 7.892/2013, bem como algumas vantagens decorrentes deste procedimento licitatório, como: efetivar a contratação somente quando houver necessidade, ou seja, os órgãos participantes realizam um planejamento para o período de vigência determinado; proporciona a redução de número de licitações; as contratações ficarão mais ágeis, pois a licitação já está realizada, as condições de execução estarão ajustadas e os preços, respectivos fornecedores e condições já estarão definidos; economia de escala que é obtida em razão do grande quantitativo licitado; maior transparência dos procedimentos adotados, pois são monitorados por todos os agentes envolvidos.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

3.1. A presente compra trata-se de bens comuns, e ocorrerá através de PREGÃO ELETRÔNICO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com os Decretos (e alterações) nºs 3.555/2000, 3.722/2001, 3.784/2001, 5.450/2005, 7.892/2013, Lei nº 10.520/2002, sendo aplicadas subsidiariamente às normas da Lei 8.666/93 e suas alterações. Consideram-se bens comuns, para os fins e efeitos desta compra, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais no mercado.

4. DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

4.1. Conforme o Art. 3º da Lei 8.666/1993, a licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

4.2. Segundo o TCU, licitações sustentáveis visam, além de outros aspectos, o desenvolvimento regional e a equidade social, benefícios à saúde pública e redução dos impactos ambientais, comércio justo, novos negócios e incentivo às micro e pequenas empresas. Assim, a administração privilegiará, na presente aquisição, a adoção da proposta mais vantajosa dentre aquelas que cumpram os padrões de qualidade socioambiental, quando aplicáveis, em atendimento à Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010 e alterações.

5. DA APRESENTAÇÃO DAS AMOSTRAS E/OU CATÁLOGO

5.1. Aos licitantes participantes, que se classificarem em primeiro lugar e que não tiverem suas propostas recusadas na fase de aceitabilidade, poderão ser solicitados para apresentação de amostras do material e/ou catálogo, considerando o prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis para amostras, e 24 (vinte e quatro) horas para catálogo (informar o prazo necessário), a contar da notificação pelo pregoeiro durante a sessão pública, para avaliação técnica de compatibilidade e/ou equivalência com as especificações deste Termo de Referência;

5.2. Caso a amostra da autora da melhor proposta seja reprovada, será convocada a autora da segunda melhor proposta para, caso o seu preço esteja dentro da margem orçamentária da Administração, possa apresentar sua amostra, estando sujeita às mesmas condições, e assim sucessivamente;

5.3. A amostra deverá ser entregue diretamente no Departamento de Licitações da Reitoria do IFAP - DELIC, localizado no seguinte endereço: BR 210, Km 3, s/n, Bairro Brasil Novo, Macapá/AP, no horário das 08h30min às 11h e das 14h às 17h, de Segunda a Sexta-feira;

5.4. A amostra deverá estar devidamente embalada e identificada com o número do pregão, o número do item, o CNPJ e o nome ou a razão social da licitante, podendo a proponente ser desclassificada, caso não esteja sua amostra de acordo com o proposto nesse subitem;

5.5. Através de uma comissão de avaliação, formada por representante(s) da unidade demandante e pela unidade de licitações, ocorrerá a análise detalhada da conformidade das amostras com as especificações, com vistas à aprovação das amostras apresentadas;

5.6. As amostras apresentadas poderão ser desmontadas e executadas medidas (cortes, rupturas, lixamento, ou quaisquer



outros danos necessários para avaliação) para averiguação do atendimento ao especificado. O órgão não se responsabilizará por qualquer dano causado aos protótipos apresentados, sendo disponibilizados aos licitantes para retirada do item no estado em que se encontrarem após avaliação técnica, sem custos para a administração da Contratante.

5.7. Após o encerramento oficial do certame, o IFAP disponibilizará as amostras para retirada, no estado em que se encontrarem, mediante assinatura de recibo, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos. Transcorrido esse prazo e não ocorrendo a retirada, os produtos serão inutilizados e descartados.

5.8. A empresa poderá enviar um técnico para acompanhar a análise das amostras, porém, sem nenhum custo para o Instituto Federal do Amapá;

5.9. Para a análise e aprovação das amostras dos itens, caso solicitadas, serão utilizados os seguintes critérios:

5.9.1. **Critério fundamental**, em primeira fase, de caráter eliminatório:

a) Os itens para os quais forem solicitadas apresentação de amostras, no momento da análise das propostas deverão estar rigorosamente de acordo com as especificações exigidas neste Termo de Referência;

b) Esses itens devem estar rigorosamente de acordo com a proposta apresentada pelo licitante.

5.9.2. **Crítérios secundários**, também de caráter eliminatório, que serão avaliados mediante a realização de testes e/ou observações, quando for o caso, visando à comprovação da qualidade do produto:

a) Inspeção visual – consiste na comparação dos aspectos visuais externos, em relação à embalagem, acondicionamento e transporte do produto. A embalagem do produto deve apresentar os requisitos essenciais para que seja possível o acompanhamento do seu desempenho e ainda, comprovar sua validade; bem como é necessário verificar a resistência e qualidade de utilização do material (ex.: não quebrar com facilidade durante o uso);

b) As amostras serão analisadas por comissão de avaliação, considerando as especificações do presente Termo de Referência no que tange à qualidade, durabilidade e funcionalidade do produto ofertado.

6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

6.1. A entrega dos materiais será em remessa parcelada, conforme necessidade da Contratante;

6.2. O prazo de entrega dos materiais é de 30 (trinta) dias, contados da entrega da nota de empenho e/ou ordem de fornecimento, no seguinte endereço: Rodovia BR 210, Km 03, S/N – Bairro Brasil Novo – Macapá/AP, CEP: 68.909-398, na Coordenação de Almoxarifado da Reitoria. E nos endereços de cada participante deste processo.

6.3. A entrega deverá ser feita diretamente aos locais supracitados, no horário das 08h30min às 11h e das 14h às 17h, de segunda à sexta-feira;

6.4. Os materiais serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

6.5. Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.6. Os materiais serão recebidos definitivamente no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.6.1. Na hipótese da verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.7. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6.8. As empresas que não cumprirem os prazos acima estipulados sofrerão sanções da Lei 8.666/93 e suas alterações, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado pela Licitante e reconhecido pelo IFAP.

7. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATO

7.1. **Da Ata de Registro de Preços:**

7.1.1. A vigência da Ata de Registro de Preços, proveniente desta compra não será superior a 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações, contados da data da sua assinatura, com eficácia após a publicação do seu extrato no Diário Oficial da União, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último;

7.1.2. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, o IFAP não será obrigado a fazer a aquisição dos materiais com a empresa assinante da ata, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições;

7.2. **Do Contrato:**

7.2.1. Considerando a(s) unidade(s) demandante(s) da presente compra, será(ão) formalizado(s) contrato(s), quando necessário, conforme informações abaixo:



UNIDADE DEMANDANTE	UASG	CNPJ
REITORIA (ÓRGÃO GERENCIADOR)	158150	010.820.882/0001-95
CAMPUS MACAPÁ	158159	010.820.882/0002-76
CAMPUS SANTANA	155592	010.820.882/0004-38
CAMPUS LARANJAL DO JARI	158160	010.820.882/0003-57
CAMPUS PORTO GRANDE	155941	010.820.882/0006-08

7.3. Cabe à Unidade Demandante aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador, quando for o caso.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. São obrigações da Contratante:

- 8.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 8.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 8.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 8.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 8.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 8.3. A Administração realizará pesquisa de preços periodicamente, em prazo não superior a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados em Ata.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
 - 9.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade*, no que couber;
 - 9.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
 - 9.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
 - 9.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
 - 9.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
 - 9.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.
 - 9.1.7. Atender aos critérios de sustentabilidade ambiental exigidos neste Termo de Referência e demais exigências relevantes à compra dispostas no Edital e seus anexos;

10. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 10.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

11. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

- 11.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato;



11.2. Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

12. CONTROLE DA EXECUÇÃO

12.1. Nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

12.2. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

12.3. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.4. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

13.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

13.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;

13.1.3. fraudar na execução do contrato;

13.1.4. comportar-se de modo inidôneo;

13.1.5. cometer fraude fiscal;

13.1.6. não manter a proposta.

13.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

13.2.1. advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

13.2.2. multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

13.2.3. multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

13.2.4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

13.2.5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

13.2.6. impedimento de licitar e contratar com a União, com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

13.2.7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

13.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

13.3.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

13.3.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

13.3.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

13.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

13.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

13.6. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

14. DO ENVIO DA PROPOSTA FINAL

14.1. O licitante deverá apresentar a sua proposta final, com as seguintes informações:

a) Especificação dos materiais a serem fornecidos, detalhando de forma clara todas as informações;



- b) O correio eletrônico, número de telefone e contato do responsável pela proposta, para realização dos chamados;
- c) Todas as especificações do material ofertado devem estar de acordo com as especificações constantes deste Termo de Referência, inclusive preços unitários e preço total;
- d) A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias para o fiel cumprimento do objeto desta licitação, inclusive todos os custos com material de consumo, salários, encargos sociais, previdenciários e trabalhistas de todo o pessoal da Contratada, como também transporte de qualquer natureza, materiais empregados, inclusive ferramentas, utensílios e equipamentos utilizados, depreciação, aluguéis, administração, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outros custos que, direta ou indiretamente, se relacionem com o fiel cumprimento pela Contratada das obrigações;
- e) A proposta deverá incluir informações de atendimento aos padrões de sustentabilidade, quando necessários, conforme estabelecido neste Termo de Referência;
- f) Prazo de validade da proposta devendo ser de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos.

15. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. A dotação orçamentária será de acordo com a Unidade Gestora da(s) respectiva(s) Unidade(s) Demandante(s) que emitirá as Notas de Empenho, conforme quadros abaixo:

UNIDADE GESTORA	UASG
REITORIA	158150
CAMPUS MACAPÁ	158159
CAMPUS SANTANA	155592
CAMPUS LARANJAL DO JARI	158160
CAMPUS PORTO GRANDE	155941

PROGRAMA DE TRABALHO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	SUBELEMENTO DE DESPESA
108908	8100	33.90.30	14, 16, 35 e 43
108908	8100	44.90.52	17, 33 e 42

16. DO PAGAMENTO

- 16.1. Conforme IN MARE Nº 08 de 04/12/1998, Art. 28, o pagamento referente ao fornecimento do material, caso solicitado, será efetuado em até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data do atesto das faturas pelo fiscal do contrato, o qual terá até 05 (cinco) dias para ateste, contados do recebimento da Nota Fiscal;
- 16.2. Ao IFAP reserva-se o direito de não efetuar o pagamento se, no ato da atestação, verificar que o material não corresponde às especificações dos itens conforme este Termo de Referência e da proposta apresentada;
- 16.3. O pagamento será efetivado à Contratada, em moeda nacional e por meio de ordem bancária.
- 16.4. O pagamento à Contratada somente será liberado após o recolhimento de eventuais multas que lhe tenham sido impostas em decorrência de inadimplência contratual;
- 16.5. O licitante deverá zelar pelo adimplemento de seus tributos junto aos devidos órgãos públicos, visando manter sua qualificação tributária, condição sem a qual não será possível o pagamento de fatura apresentada.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 17.1. Em todos os materiais deverão constar, em suas embalagens, descrições e especificações na língua portuguesa, ou apresentar rótulo com as mesmas características;
- 17.2. Havendo divergência entre a especificação do produto constante no Termo de Referência e a descrição contida no cadastro do COMPRASNET, prevalece a especificação do Termo de Referência.